

~~Domus Gaudiumin Alexander-tilojen huoneistotoimikunnan ohjesääntö~~

Domus Gaudiumin Osakunnat ry:n säännöt

1§ Yhdistyksen nimi

Yhdistyksen nimenä on Domus Gaudiumin Osakunnat ry. Lyhenteenä käytetään muotoa DGO. Yhdistyksen hallitusta kutsutaan huoneistotoimikunnaksi.

2§ Yhdistyksen kotipaikka ja kieli

Domus Gaudiumin Osakunnat ry:n kotipaikkana on Helsingin kaupunki. Yhdistyksen kieli on suomi.

~~§1~~ 3§ Yhdistyksen tarkoitus ja toimintamuodot

~~Huoneistotoimikunta~~ Domus Gaudiumin Osakunnat ry. on Karjalaisen osakunnan, Kymenlaakson Osakunnan ja Wiipurilaisen osakunnan (jäljempänä osakunnat) ja jäsenyhteisöjen ja muiden Domus Gaudiumin Alexander-tiloja käyttävien järjestöjen yhteistyöelin, jonka tehtävänä on yhteisten tilojen ja kaluston ylläpito, sekä järjestöjen yhteiseen käyttöön tulevien tarpeiden ja laitteiden hankkiminen. Lisäksi yhdistyksen kautta järjestetään jäsenyhteisöjen yhteistapahtumia ja organisoidaan jäsenyhteisöjen yhteistoimintaa.

4§ Yhdistyksen jäsenet

a) varsinainen jäsen

Yhdistyksen varsinaisena jäsenenä voi olla vain osakunta, jonka yhdistyksen kokous on hyväksynyt varsinaiseksi jäseneksi.

Varsinaisen jäsenen eroaminen tapahtuu ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokoukselle ja ero astuu voimaan ilmoitusta seuraavan kalenterivuoden alusta.

b) ulkojäsen

Yhdistyksen kokous hyväksyy uudet ulkojäsenet. Ulkojäseniksi hyväksytyillä yhdistyksillä ei ole äänivaltaa yhdistyksen taikka hallituksen kokouksissa. Ulkojäseniksi hyväksytyjen yhdistysten edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus niin yhdistyksen kokouksessa kuin hallituksen kokouksissa.

Ulkojäsenen eroaminen tapahtuu ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokoukselle ja ero astuu voimaan ilmoitusta seuraavan kalenterivuoden alusta.

~~§4~~ § 5 Jäsenmaksu ja muut maksut

Huoneistotoimikunta kerää vuosittain osakunnilta varsinaisilta jäseniltä huoneisto jäsenmaksua toimintansa rahoittamiseksi. tilojen ylläpidosta syntyvien kulujen rahoittamiseksi. Maksun suuruudesta päätetään vuosittain huoneistotoimikunnan yhdistyksen kokouksessa.

Varsinaisten jäsenten velvollisuutena on maksaa vuosittain Huoneistotoimikunnan valmisteleva ja yhdistyksen kokouksen hyväksymä jäsenmaksu yhdistykselle. Jäsenmaksun laiminlyönti johtaa kolmen varoituksen jälkeen varsinaisen jäsenen äänioikeuden menettämiseen, kunnes jäsenmaksurästti on maksettu, ellei yhdistyksen kokous muuta päättä.

Erillisiä hankkeita ja projekteja varten huoneistotoimikunta voi periä varsinaisilta jäseniltä erillisen maksun, jonka huoneistotoimikunta valmistelee ja yhdistyksen kokous hyväksyy. Tilojen tai kalusteiden vahingoittamisesta taikka varsinaisen jäsenen toiminnan seurauksena vaurioitumisesta huoneistotoimikunta voi määrätä varsinaiselle jäsenelle sopivaksi katsomansa korvausmaksun.

~~Muiden huoneistossa toimivien järjestöjen~~ Ulkojäsenten ei tarvitse maksaa jäsenmaksua, tai erillisiä projektirahoja. Ulkojäsenet ovat velvollisia maksamaan kalusteiden tai tilojen heidän toimintansa vuoksi kärsimästä vahingosta huoneistotoimikunnan päättämän korvausmaksun.

§ 6 Yhdistyksen kokous

Yhdistyksen sääntömääräinen kokous on kutsuttava koolle kerran Helsingin yliopiston kevätlukukauden [KIRJANPITOLAIN MUKAAN 30.4. ON TAKARAJA TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMISEEN] ja kerran syyslukukauden aikana. Ylimääräisen kokouksen kutsuu koolle huoneistotoimikunta kuten sääntömääräisenkin kokouksen.

Huoneistotoimikunta kutsuu yhdistyksen kokouksen koolle vähintään viikkoa ennen kokousta ja välittää kokouksessa käsiteltävät dokumentit samalla jäsenyhteisöille. Kutsu ja kokousdokumentit toimitetaan jäsenyhteisöille sähköpostitse näiden jäsenrekisteriin ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Jäsenyhteisöt nimeävät edustajansa yhdistyksen kokoukseen omissa kokouksissaan.

Yhdistyksen kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on edustaja jokaisesta osakunnasta.

Yhdistyksen kokous päättää kokouksen alussa mahdollisista läsnäolo- ja puheoikeuksien myöntämisistä.

Varsinainen jäsen voi vaatia yhdistyksen kokouksen kutsumista koolle ja huoneistotoimikunnan on tämä toteutettava kolmen viikon kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Yhdistyksen kokous voidaan tarvittaessa pitää etäkokouksena. Tavalliseenkin yhdistyksen kokoukseen voi varsinaisen jäsenen tai ulkojäsenen edustaja osallistua etäyhteydellä. Tällöin valtuutettujen jäsenyhteisöjen edustajien tulee toimittaa valtakirjansa sähköisesti kokouksen sihteerille.

Yhdistyksen kokouksen puheenjohtajana toimii huoneistotoimikunnan istuva puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja.

Yhdistyksen kokouksen sihteerinä toimii huoneistotoimikunnan sihteeri, tai hänen ollessaan estynyt valitsee kokous itselleen sihteerin.

Yhdistyksen kokouksen alussa on jäsenyhteisöjen ja ulkojäsenten edustajien esitettävä valtakirjansa, jotka tarkistetaan ja liitetään kokouksen pöytäkirjan liitteiksi.

Huoneistotoimikunnan eli hallituksen valitsee yhdistyksen kokous eli osakuntien edustajat osakuntien esittämistä ehdokkaista.

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat:

- 1) Päätyneen tilikauden tilinpäätöksen ja toiminnantarkastajien kertomuksen käsittely ja hyväksyminen
- 2) Päätyneen tilikauden huoneistotoimikunnan tili- ja vastuuvapauden myöntäminen
- 3) Päätyneen tilikauden toimintakertomuksen hyväksyminen

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat:

- 1) Uuden huoneistotoimikunnan valinta tulevalle tilikaudelle.
- 2) Toiminnantarkastajien valinta tulevalle tilikaudelle
- 3) Seuraavan tilikauden talousarvion hyväksyminen
- 4) Seuraavan tilikauden toimintasuunnitelman hyväksyminen

~~§ 1.1~~ 7 § Yhdistyksen hallitus eli huoneistotoimikunta

Yhdistyksen hallituksesta käytetään nimeä huoneistotoimikunta. Huoneistotoimikunta koostuu ~~huoneistossa toimivien järjestöjen~~ varsinaisten jäsenten esittämistä henkilöistä huoneistotoimikunnan virkoihin, joiden valinnan hyväksyy ja vahvistaa yhdistyksen syyskokous. ~~valitsemista jäsenistä ja edustajista.~~ Huoneistotoimikunnassa on yhdeksän virkapaikkaa, joiden täyttövuoro eli ehdokkaan esittämisvelvollisuus vaihtuu jäsenyhteisöjen kesken näiden sääntöjen liitteen 1 mukaisessa järjestyksessä. ~~Osakuntien valitsemia jäseniä on yhdeksän kappaletta, minkä lisäksi toimikuntaan kuuluvat edustajat kaikista tiloissa toimivista järjestöistä.~~

~~§ 1.2~~

~~Osakuntia edustavat henkilöt toimivat huoneistotoimikunnan varsinaisina jäseninä täydellä äänioikeudella ja päätösvallalla, sillä osakunnat kantavat rahallisesti suurimman vastuun tilojen ylläpidosta.~~

Huoneistotoimikunnan toimikausi on kalenterivuosi ja uusi huoneistotoimikunta valitaan syksyn yhdistyksen kokouksessa. Mikäli huoneistotoimikunnan jäsen eroaa kesken vuoden, ehdottaa kyseisen paikan täyttövuorossa oleva varsinainen jäsen hänen sijalleen uuden henkilön huoneistotoimikunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi, minkä yhdistyksen kokous hyväksyy ja vahvistaa.

[MITEN TOIMITAAN JOS HUONEISTOTOIMIKUNNAN PAIKKOJA EI SAADA TÄYTETTYÄ?
VOIKO YHDISTYKSEN KOKOUS VALITA VT:N MISTÄ TAHASTA OSAKUNNASTA?]

~~§ 1.3~~

Huoneistotoimikunnan jäsenillä ja **ulkojäsenten** edustajilla on velvollisuus tiedottaa omalle järjestölleen huoneistotoimikunnan päätöksistä.

8 § Huoneistotoimikunta voi antaa tilojen ja kalusteiden käyttöä koskevia ohjesääntöjä. Ohjesääntöjen rikkomisesta Huoneistotoimikunta voi määrätä tilojen tai kalusteiden käyttökieltoja.

~~§ 2~~ **9 § Huoneistotoimikunnan jäsenten virat**

Huoneistotoimikunnan ~~osakuntaedustajien~~ virat ovat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, taloudenhoitaja, sihteeri, klubiemäntä, klubimestari, apuklubiemäntä, apuklubimestari ja ympäristövastaava. Virkailijat valitaan vuodeksi kerrallaan **syksyn yhdistyksen kokouksessa varsinaisten jäsenten esittämistä ehdokkaista** ja jokaisella ~~osakunnalla~~ **varsinaisella jäsenellä** on ~~hallittavanaan~~ **esitettävänä** kerralla kolme virkaa. Virkojen kierrosta määrätään erillisessä liitteessä. (liite 1)

~~§ 2.1~~ **§ 7.1 Puheenjohtaja**

Puheenjohtaja johtaa huoneistotoimikuntaa ja toimii toimikunnan kokousten koolle kutsujana. Puheenjohtaja on myös pääasiallinen yhteyshenkilö Helsingin yliopiston ylioppilaskuntaan tiloja koskevissa kysymyksissä.

~~§ 2.2~~ **§ 7.2 Varapuheenjohtaja**

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estynyt. **Varapuheenjohtaja toimii yhdistyksen tietosuojavastaavana.**

~~§ 2.3~~ **§ 7.3 Klubimestari ja apuklubimestari**

Klubimestari ja apuklubimestari valvovat huoneiston käyttöä ja vastaavat tilojen ja **kalusteiden** lainaamisesta ulkopuolisille tahoille. Klubimestarien tehtäviin kuuluu myös toimistotarvikkeiden ja työkalujen hankinta.

~~§ 2.4~~ **7.4 Klubiemäntä ja apuklubiemäntä**

Klubiemäntä ja apuklubiemäntä vastaavat keittiötiloista ja keittiön varustelutasosta.

~~§ 2.5~~ **§ 7.5 Taloudenhoitaja**

Taloudenhoitaja huolehtii huoneistotoimikunnan taloudesta ja pitää siitä kirjaa. Taloudenhoitaja tekee vuoden lopuksi talousarvion seuraavalle vuodelle ja toimikautensa päätteeksi hän tekee kuluneesta tilikaudesta tilinpäätöksen.

~~§ 2.6~~ **§ 7.6 Sihteeri**

Sihteeri pitää pöytäkirjaa huoneistotoimikunnan kokouksissa. **Sihteerin velvollisuutena on huolehtia yhdistyksen dokumenttien asianmukaisesta säilytyksestä ja arkistoinnista. Sihteeri ylläpitää jäsenluetteloja yhdistyksen varsinaisista jäsenistä ja ulkojäsenistä.**

~~§ 2.7~~ **§ 7.7 Ympäristövastaava**

Ympäristövastaavan vastuulle kuuluvat huoneiston ympäristöasiat sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysymykset.

~~§ 5~~ **§ 10 Huoneistotoimikunnan kokoukset**

Huoneistotoimikunta kokousta kerran kuukaudessa yliopiston kevät- ja syyslukukauden aikana. Huoneistotoimikunta kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen, mikäli puheenjohtaja tai ~~jokin tilassa toimivista järjestöistä~~ **jokin varsinaisista jäsenistä tai ulkojäsenistä** niin vaatii. Huoneistotoimikunnan puheenjohtaja voi tarvittaessa kutsua koolle ylimääräisen kokouksen,

jolloin kokouksesta on ilmoitettava jäsenille vähintään kolme päivää ennen kokouspäivää, ellei asian kiireellisyys toisin vaadi.

Ulkojäsenten edustajat kutsutaan huoneistotoimikunnan kokouksiin ja heillä on Muiden tiloissa toimivien järjestöjen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus huoneistotoimikunnan kokouksissa.

Huoneistotoimikunta voi tarvittaessa pitää kokouksen etäyhteyden kautta.

~~§ 8~~

Huoneistotoimikunta on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään viisi toimikunnan jäsentä, joista yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. ~~Tämän lisäksi läsnä on oltava vähintään yksi edustaja kustakin tiloissa toimivasta osakunnasta.~~ **Tämän lisäksi läsnäolevien huoneistotoimikunnan virkailijoiden joukossa on oltava vähintään yksi edustaja jokaisesta osakunnasta.**

~~§ 6~~

Osakuntien kuraattoreilla on aina läsnäolo- ja puheoikeus huoneistotoimikunnan kokouksissa.

~~§ 3~~ **§ 11 Ulkojäsenten läsnäolo huoneistotoimikunnan kokouksissa**

~~Muiden tiloissa toimivien järjestöjen kuin osakuntien~~ **Ulkojäsenten** edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus huoneistotoimikunnan kokouksissa, mutta ei virkavelvollisuuksia. **Ulkojäseninä olevat yhteisöt eivät täytä huoneistotoimikunnan virkoja.**

~~§ 7~~

~~Mikäli tiloissa toimivan järjestön~~ **ulkojäsenen** edustaja on estynyt, häntä sijaistavalla edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

§ 12 Tilikausi ja taloudenpito

Yhdistyksen tilikausi on yksi kalenterivuosi.

Yhdistyksellä on toimintaansa varten tilejä, varallisuutta ja kalustoa. Yhdistys perii toimintansa rahoittamiseksi jäsenmaksuja ja muita maksuja varsinaisilta jäseniltään. Yhdistys voi toimintansa rahoittamiseksi myös hakea ja saada avustuksia sekä vastaanottaa lahjoituksia.

§ 13 Toiminnantarkastus ja toiminnantarkastajat

Domus Gaudiumin Osakunnat ry:n tilit, kirjanpidon ja kuitit sekä toiminnan ja hallinnon tarkastamaan valitaan kaksi varsinaisten jäsenten kulloisenakin tilikautena virassa olevaa taloudenhoitajaa tai varsinaisten jäsenten kokousten heille nimeämät sijaiset. Toiminnantarkastajat valitaan syksyn yhdistyksen kokouksessa ja heidän toimikautensa on se yhdistyksen tilikausi, jota tarkistamaan heidät on valittu, kuitenkin siten että päättyneen tilikauden toiminnantarkastajien toimikausi päättyy vasta kun heidän tarkastamansa

tilikauden tilinpäätös on käsitelty ja hyväksytty yhdistyksen kokouksessa. Toiminnantarkastajina toimivat taloudenhoitajat laativat tarkastuksesta kertomuksen, joka tulee jättää maaliskuun loppuun mennessä huoneistotoimikunnalle.

~~§ 9~~

~~Tiloissa toimivien osakuntien taloudenhoitajat tarkastavat vuosittain huoneistotoimikunnan kirjanpidon ja kuitit. Taloudenhoitajat tarkastavat ennen tilinpäätöksen hyväksyttäväksi esittämistä, että taloudenhoitajan esittämät kirjaukset perustuvat asianmukaisiin tositteisiin. Osakuntien kokoukset päättävät huoneistotoimikunnan tilinpäätöksen hyväksymisestä.~~

~~§ 10~~

~~Huoneistotoimikunnan jäsenet ja edustajat valitaan tehtäväänsä vuodeksi kerrallaan. Virkailijoina toimivat huoneistotoimikunnan jäsenet valtuutetaan tehtäväänsä osakunnan kokousten päätöksellä.~~

~~§ 11~~ § 14 Yhdistyksen nimenkirjoittaminen

~~Huoneistotoimikunnan nimenkirjoitusoikeudellisia jäseniä ovat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, taloudenhoitaja tai sihteeri aina kaksi yhdessä. Toisen nimenkirjoittajan voi korvata sihteeri tai taloudenhoitaja.~~

~~§ 12~~ § 15 Yhdistyksen sääntöjen muuttaminen

~~Huoneistotoimikunnan ohjesäännön muuttamisesta päättävät osakunnat. Sääntöjen muuttamisesta päättää yhdistyksen kokous yksimielisesti, niin, että kaikkien kolmen osakunnan tulee hyväksyä sääntömuokset. Muutosesityksistä on pyydettävä istuvan huoneistotoimikunnan ja muiden tiloissa toimivien järjestöjen ulkojäsenten lausunto.~~

§ 16 Yhdistyksen purkautuminen taikka lakkauttaminen

Yhdistyksen purkaminen on käsiteltävä kahdessa peräkkäisessä yhdistyksen kokouksessa, joista jälkimmäisessä äänestetään purkamisen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Päätöksen on oltava yksimielinen.

Ulkojäsenillä ei ole oikeutta yhdistyksen omaisuuteen yhdistyksen mahdollisen purkautumisen tai lakkauttamisen hetkellä.

Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi tai purkautuessa jaetaan yhdistyksen varat ja omaisuus sekä kalusto varsinaisten jäsenten kesken tasan. Mikäli tämä ei jostakin syystä ole mahdollista, siirtyvät yhdistyksen varat ja omaisuus Helsingin yliopistolle käytettäväksi opiskelijoiden hyväksi.

Hyväksymme ja vahvistamme perustamallemme yhdistykselle oheiset säännöt

X.X.2020 Helsingissä

Karjalaisen Osakunnan valtuutettu edustaja

Kymenlaakson Osakunnan valtuutettu edustaja

Wiipurilaisen Osakunnan valtuutettu edustaja

PERUSTAVA KOKOUS

1. Kokouksen avaus
2. Edustajien valtakirjojen tarkistaminen
3. Kokouksen esityslistan hyväksyntä
4. Kokouksen puheenjohtajan valinta
5. Kokouksen sihteerin valinta
6. Ääntenlaskijoiden ja pöytäkirjantarkastajien valinta
7. Domus Gaudiumin Osakunnat ry -nimisen yhdistyksen perustaminen ja sen sääntöjen hyväksyminen
Läsnäolevat Karjalaisen Osakunnan, Kymenlaakson Osakunnan ja Wiipurilaisen Osakunnan sääntöjensä mukaan valtuuttamat edustajat ovat päättäneet perustaa yleishyödyllisen yhdistyksen nimeltä Domus Gaudiumin Osakunnat ry jonka varsinaisiksi jäseniksi mainitut kolme osakuntaa ovat päättäneet liittyä. Todetaan osakuntien oikeushenkilöllisyys julkisoikeudellisina yhteisinä yliopistolain (558/2009) § 47 ja Helsingin yliopiston johtosäännön § 54 mukaan.
8. Mahdollisten ulkojäsenien hyväksyminen yhdistyksen ulkojäseniksi
9. Domus Gaudiumin Osakunnat ry:n hallituksen eli huoneistotoimikunnan valitseminen vuodelle 2020
10. Domus Gaudiumin Osakunnat ry:n toiminnantarkastajien valitseminen vuodelle 2020.
11. Pankkitilin avaaminen Domus Gaudiumin Osakunnat ry:lle
12. Rekisteröityminen yhdistysrekisteriin
13. Muut esille tulevat asiat
14. Kokouksen päättäminen

Liitteet:

Domus Gaudiumin Osakunnat ry:n säännöt ja sen liite 1

Hallituksen eli huoneistotoimikunnan jäsenluettelo

Perustavan kokouksen edustajien valtakirjat

Varsinaisiksi jäseniksi liittyneiden perustajayhteisöjen pöytäkirjanotteet kokousten

päätöksestä hyväksyä yhdistyksen perustaminen ja liittyminen sen varsinaiseksi jäseneksi

Ulkojäseniksi liittyneiden yhteisöjen pöytäkirjanotteet kokoustensa päätöksistä liittyä uuteen yhdistykseen ulkojäseneksi

Hyväksytty _____ Helsingissä

Tämän ohjesäännön ovat Domus Gaudiumin Alexander klusterissa toimivat osakunnat hyväksyneet seuraavasti:

~~Karjalainen Osakunta kokouksessaan X.X.2019~~

~~Kymenlaakson Osakunta kokouksessaan X.X.2019~~

~~Wiipurilainen Osakunta kokouksessaan X.X.2019~~