



PAIKKA: Domus Gaudiumin osakuntahuoneisto Alexander

AIKA: 06.02.2024 klo 19.00

LÄSNÄ: kuraattori, 17 jäsentä, 1 seniori (LIITE 1)

1. KOKOUKSEN AVAUS

Kuraattori avasi kokouksen kello 19.17.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuraattori totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Valittiin ääntenlaskijoiksi cives H. Korhonen et Väliketo.

4. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi cives Tiainen et Vänntilä.

5. ASIALISTA

Sihteeri referoi asialistan kokoukselle. Hyväksyttiin asialista kokouksen työjärjestykseksi.

6. POSTI

Sihteeri esitteli postin:

- Sähköinen kutsu Satakuntalaisen Osakunnan vuosijuhliin 23.3. (ilmoittautuminen on avoinna ja päättyy 25.2.)
- Sähköinen Karjalan Liiton uutiskirje



Leppäsuonkatu 11
00100 Helsinki

Pöytäkirja

- Sähköinen kutsu Åbo Nationin vuosijuhliin 16.3. (ilmoittautuminen on avoinna ja päättyy 9.2.)
- Sähköinen kutsu Etelä-Pohjalaisen Osakunnan vuosijuhliin 23.3. (1. ilmoittautuminen on täyttynyt, 2. ilmoittautuminen aukeaa 15.2. ja päättyy 10.3.)
- Sähköinen Pääsky ry:n jäsenkirje
- Sähköinen SieMie-puodin uutiskirje
- Sähköinen kutsu Hämäläisiin pitoihin 16.3. (ilmoittautuminen on avoinna ja päättyy 22.2.)
- Sähköinen kutsu Varsinaissuomalaisen Osakunnan vuosijuhliin 16.3. (ilmoittautuminen on avoinna ja päättyy 3.3.)
- Sähköinen kutsu Koneinsinöörkillan vuosijuhliin 23.3. (ilmoittautuminen aukeaa 12.2. ja päättyy 18.2.)
- Kutsu Keski-suomalaisen Osakunnan vuosijuhliin 9.3. (ilmoittautuminen on avoinna ja sulkeutuu 25.2)
- Lappeenrannan museoiden vuoden 2024 näyttelykalenteri
- Yliopistolehti 1/24
- Savolaisen Osakunnan Susj-lehti

7. ILMOITUSASIAT

Menneet tapahtumat:

Toiminnanohjaaja kertoi seuraavaa:

- Lauantaina 27.1. HIFK–Veiterä–ottelu, paikalla neljä (4) wiipurilaista ja yksi (1) entinen wiipurilainen.
- Tiistaina 30.1. Myrskyluodon Maija –elokuvanäytös, paikalla 12 wiipurilaista ja kaksi (2) entistä wiipurilaista.
- Perjantaina 2.2. kuraattorinvaihtokaronkka, paikalla 45 wiipurilaista, lisäksi seuraava määrä edustajia: neljä (4) Satakuntalainen Osakunta, kaksi (2) Östra Finlands Nation, kolme (3) Pohjoispohjalainen Osakunta, kolme (3)



Kymenlaakson Osakunta, yksi (1) Keskisuomalainen Osakunta, kaksi (2) Karjalainen Osakunta, yksi (1) Savolainen Osakunta ja kaksi (2) Eteläsuomalainen Osakunta.

Lisäksi wiipurilaiset olivat edustaneet seuraavissa tapahtumissa:

- Perjantaina 26.1. Keskisuomalaisen Osakunnan kuraattorinvaihtokaronkka, paikalla kuraattori, emeritakuraattori Laine ja kolme (3) wiipurilaista.
- Perjantaina 26.1. Kymenlaakson Osakunnan inspektorinvaihtokaronkka, paikalla kolme (3) wiipurilaista, inspektori ja kaksi (2) senioria.
- Lauantaina 27.1. Karjalaisen Osakunnan kuraattorinvaihtokaronkka, paikalla kuraattori, emeritakuraattori Laine ja kaksi (2) wiipurilaista.
- Lauantaina 3.2. Östra Finlands Nationin ja Åbo Nationin Runebergssits, paikalla neljä (4) wiipurilaista.

8. TOIMINTA

Tulevat tapahtumat:

Toiminnanohjaaja kertoi seuraavaa:

- Keskiviikkona 7.2. elokuvailta keskiviikkokahvien yhteydessä
- Tiistaina 13.2. DGO:n Laskiaissauna
- Maanantaina 19.2. kirjakerhon kokoontuminen
- Tiistaina 20.2. osakunnan kokous
- Vuosijuhlaviikon ohjelmaa: keskiviikkona 28.2. musikaali ”Rakas Evan Hansen”, torstaina 29.2. kyykkäpeli, perjantaina 1.3. kv-ilta, lauantaina 2.3. osakunnan 371. vuosijuhla, sunnuntaina 3.3. sillisaamiainen ja tiistaina 5.3. vuosijuhlakokous

Liikuntas sihteeri Muttonen kertoi tulevista liikuntatapahtumista:

- Torstaina 8.2. kävelylenkki Mustikkamaalla
- Maanantaina 19.2. ekskursio ampumaradalle (ilmoittautuminen on täynnä)



- Maanantaina 26.2. ekskursio ringettepeliin

9. TALOUS

Taloudenhoitaja ei ollut paikalla kokouksessa. Kuraattori kertoi häneltä terveisiä. Talous rullaa omalla tahdillaan ja etenee. Taloudenhoitaja pyysi osakuntalaisia kiinnittämään enemmän tarkkuutta kulunkorvauslomakkeiden täyttöön ja kertoi kertaavansa kulunkorvauskäytännöt seuraavassa kokouksessa.

10. HTK

Huoneistoneuvos ei ollut paikalla kokouksessa. Kuraattori kertoi, että avainluvista on ollut ongelmia. Huoneistoneuvos selvittää asiaa.

Civis Muttonen kertoi osakunnan laastareiden loppuneen. Asiasta on ilmoitettu eteenpäin.

11. TOIMINTASUUNNITELMA

Varakuraattori kertoi kokoukselle toimintasuunnitelman tarkoituksesta ja esitteli vuoden 2024 toimintasuunnitelmaa (LIITE 2). Suunnitelman alkuun on nyt lisätty rakenteen selkeyttä tuova sisällysluettelo.

Kohdassa *2.1. Muut juhlat ja toiminta* on tuotu esiin tarkoitus jatkaa SaWi- ja PoWi-sitsien järjestämistä. Uutena lisäyksenä on maininta Viipurin kaupungin menetyksestä 80 vuotta sitten, minkä muistoksi on tarkoitus järjestää ohjelmaa.

Kohdassa *3. Kerhotoiminta* mainitaan WioJuo, osakunnan juoksulenkkikerho. Liikuntasihteeri Muttonen kertoi teettämästään kyselystä, jonka perusteella suurin osa osakuntalaisista toivoo kävelylenkkejä juoksulenkkien sijaan. Keskusteltiin siitä, että lenkkikerhon toimintaa ei rajoiteta pelkästään juoksulenkkeihin.



Kohdassa 5. *Tiedotustoiminta* mainitaan osakunnan uusi strategia, jota tullaan hyödyntämään muun muassa entistä lähestyttävämmässä viestinnässä. Osakunnan viestintää ja graafista ilmettä yhtenäistetään ohjesääntöjen luomisella.

Kohdassa 6. *Koulutustoiminta* on tuotu esiin HeTEKA-päivän toteutuksen päivittämistä. Lisäksi uutena lisäyksenä ovat fukseille järjestettävät koulutusillat, joissa paneudutaan erilaisiin osakunta-aiheisiin; tarkoituksena on avata osakunnan historiaa ja perinteitä uusille jäsenille.

Kohdassa 7. *Urheilutoiminta* uusina mainintoina ovat ekskursiot Imatran Pallo-Veikkojen pesäpallo-otteluun ja kylpylävierailu.

Kohdassa 8. *Kulttuuritoiminta* tuodaan esiin osakuntalaisten tapahtumatoiveiden toteuttamista. Lisäksi kirjakerho jatkaa toimintaansa.

Kohdassa 9. *Maakuntatoiminta* kerrotaan osakunnan vuosittaisen kesäretken kohteeksi Lemin kunta.

Kohdassa 10. *Osakuntalehti* kerrotaan entistä osallistavammasta Willistä, jossa lehden tekoon pääsevät mukaan toimituskunnan lisäksi myös muut osakuntalaiset.

Kohdassa 11.1. *Osakunnan 371. vuosijuhla* kerrotaan vuosijuhlaruuan painottavan vegaanisuutta, mutta on myös kalavaihtoehto.

Kohdassa 12. *Suhteet muihin osakuntiin ja ylioppilasjärjestöihin* kerrotaan jo hyvällä mallilla olevan yhteistyön eri järjestöjen kanssa jatkuvan. Suhteet Östra Finlands Nationiin ovat lähentyneet viime aikoina ja näitä välejä tullaan



vaalimaan. Lisäksi pyritään ylläpitämään yhteistyötä kaikkiin sidosryhmiin, myös pääkaupunkiseudun ulkopuolella oleviin Turun yliopiston Savo-Karjalaiseen Osakuntaan ja LUT-yliopiston ylioppilaskuntaan. Ulkomaisten ystävyysjärjestöjen kanssa jatketaan samaa aktiivista edustamista ja juhliin kutsumista. Liettualaisen Corp! RePublican kanssa on tarkoitus ylläpitää suhteita ja kutsua heiltä edustajia osakunnan juhliin.

Kohdassa 13. *Suhteet muihin järjestöihin* on tuotu esiin yhteisen toiminnan järjestämistä Karjala Klubi ry:n ja Wiipuri-Yhdistys ry:n kanssa.

Kohdassa 14. *Julkaisutoiminta* mainitaan suunnitteilla olevasta haalarimerkkien ja pinssien tilaamisesta. Molempia on sittemmin tilattu.

Kohdassa 15. *Ympäristöstrategia* mainitaan HTK:n päivitetty ympäristöstrategia tiivistetysti. Koko strategia on nähtävillä osakuntatiloissa. Varakuraattori pohti strategian lisäämistä osakunnan nettisivuille.

Kohdassa 16. *Yhdenvertaisuus ja turvallisemman tilan periaatteet* mainitaan toiminnan painopisteeksi turvallisen ja positiivisen keskustelukulttuurin luominen osakunnalle. Lisäksi on tarkoitus tehdä esteettömyysesite HTK:n kanssa. Anonyymiin lomakkeeseen johtavia QR-koodeja on lisätty osakuntatilojen seinille ja WC-tiloihin.

Kohdassa 17. *Senioritoiminta* mainitaan toiminnan painopisteiksi uusien jäsenien hankinta sekä nykyisten aktivoiminen.

Kohdassa 18. *Toiminnan erityiset painopisteet vuonna 2024* painotetaan uutta voimaan tullutta osakunnan strategiaa vuosille 2024–2028. Eritoten on tarkoitus keskittyä avoimuuteen ja lähestyttävyyteen. Virkailijat keräävät palautetta ja



kehitysideoita osakuntalaisilta. Järjestetään monipuolista toimintaa, jossa otetaan huomioon rajoittavat tekijät kuten esteellisyys. Pyritään läpinäkyvyyteen ja saavutettavuuteen etenkin tiedotuksessa. Avoimuuteen kiinnitetään huomiota ja tilaa annetaan päivitetuille toimintamalleille ja uusille ideoille.

Kuraattori huomautti toimintasuunnitelman viimeisessä kappaleessa olleesta kirjoitusvirheestä.

Civis litiä kysyi koulutusiltojen koordinoinnista ja vastuuhenkilöistä. Varakuraattori kertoi fuksineuvosten ja muiden halukkaiden sopivan koordinoinnista. Civis O.-A. Kaskinen kertoi työn olevan jaettavissa eri virkailijoiden kesken.

Kuraattori ehdotti toimintasuunnitelman hyväksymistä edellä mainituin kieliasuvirhemuutoksina. Cives Koistinen et O.-A. Kaskinen kannattivat, hyväksyttiin toimintasuunnitelma vuodelle 2024.

12. KUNNIANOSOITUKSET

Vaakunat: Kuraattori luki vaakunatoimikunnan esityksen kokoukselle (LIITE 3).

Vaakunatoimikunta oli kokoustanut 05.02.2024. Vaakunaa esitettiin myönnettäväksi Sanna Inkilälle, Vesa Korhoselle, Sohvi Niemelle, Venla Sainiolle, Enni Saukkoselle ja Vertti Vanoselle. Ehdolla olleista henkilöistä paikalla oli Enni Saukkonen, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Paikalla olleet toimikunnan jäsenet kertoivat kokoukselle ehdotettujen henkilöiden ansioista osakunnassa. Järjestettiin suljettu lippuäänestys. Ääniä annettiin 17, joista 17 oli kyllä-ääniä (LIITE 5). Myönnettiin Vaakuna Sanna Inkilälle, Vesa Korhoselle, Sohvi Niemelle, Venla Sainiolle, Enni Saukkoselle ja Vertti Vanoselle.

Ansiomerkit: Kuraattori luki ansiomerkkitoimikunnan esityksen kokoukselle (LIITE 4). Ansiomerkkitoimikunta oli kokoustanut maanantaina 05.02.2024.



Leppäsuonkatu 11
00100 Helsinki

Pöytäkirja

Ansiomerkkiä esitettiin myönnettäväksi Laura Mykkäselle, Ella Taavitsaiselle ja Jaakko Tanholalle. Kukaan ehdolla olevista henkilöistä ei ollut paikalla kokouksessa. Paikalla olleet toimikunnan jäsenet kertoivat kokoukselle ehdotettujen henkilöiden ansioista osakunnassa. Järjestettiin suljettu lippuäänestys. Ääniä annettiin 18, joista 18 oli kyllä-ääniä (LIITE 6). Myönnettiin ansiomerkki Laura Mykkäselle, Ella Taavitsaiselle ja Jaakko Tanholalle.

Civis litiä muistutti Willin käynnissä olevasta vitsikilpailusta. Vitsit pyydetään lähettämään viimeistään 19.2.

Kuraattori ehdotti, että kaikille edellä mainituille kunniansaaneille kustannettaisiin illalliskortti vuosijuhliin. Näin on ollut tapana tehdä aikaisemminkin. Cives litiä et Kaihilahti kannattivat, hyväksyttiin ehdotus.

13. VUOSIJUHLAT 2024

Puhujien valinta: Vuosijuhlamestarit eivät olleet paikalla kokouksessa. Kuraattori välitti heiltä terveisiä. Civis Jurvanen oli valittu pitämään puhe isänmaalle. Puhetta yliopistolle ei todennäköisesti tarvitse pitää. Puheenpitäjä rakkaudelle on vielä valitsematta. Kuraattori tiedusteli halukkaita. Valittiin civis Muttonen pitämään puheen rakkaudelle.

Puhelunsoittajia kutsujen välitykseen kaivataan edelleen. Asiasta kiinnostuneet voivat olla yhteyksissä vuosijuhlamestareihin.

Vuosijuhlaan kannattaa ilmoittautua pian, ilmoittautuminen päättyy 14.2. Mikäli jo ilmoitetuissa tiedoissa on muutettavaa, voi tästäkin olla yhteyksissä vuosijuhlamestareihin.



Civis Iitiä kertoi vuosijuhlaan tulevien liettualaisten vieraiden kysyneen osakunnan mahdollisista lahjatoiveista. Ehdotuksia ei tullut ja asia jätettiin hautumaan.

14. NEUVOSTON KUULUMISIA

Kuraattori kertoi, että neuvostossa on viime aikoina keskusteltu muun muassa haalarimerkkien ja pinssien tilaamisesta.

15. SIDOSRYHMIEN KUULUMISIA

OYV: Civis O.-A. Kaskinen kertoi OYV:n kokoustaneen eilen.

HYY: Ei kuulumisia.

Osakuntalainen Unioni: Ei kuulumisia.

Muut sidosryhmät: Kuraattori oli saanut yhteydenoton Suur-Jaakkimalaiset ry:ltä.

19.5. järjestettävään Kaatuneitten muistopäivän juhlatilaisuuteen olisi tarvetta lipunkantajalle ja kahdelle airueelle. Lisäksi osakuntatilassa olisi tarkoitus järjestää kahvitilaisuus. Asiaan palataan myöhemmin.

16. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Muita esille tulevia asioita ei tullut esille.

17. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kuraattori päätti kokouksen kello 20.26.

VAKUUDEKSI

Helsingissä _____kuun____ päivänä 2024.



Leppäsuonkatu 11
00100 Helsinki

Pöytäkirja

Patrik Nurminen, kuraattori

Aleksei Goldberg, sihteeri

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Olemme lukeneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

Helsingissä _____kuun _____päivänä 2024.

Tanja Tiainen, pöytäkirjantarkastaja

Sara Vänntilä, pöytäkirjantarkastaja

LIITTEET

- LIITE 1 Osallistujalista
- LIITE 2 Toimintasuunnitelma 2024
- LIITE 3 Vaakunatoimikunnan esitys
- LIITE 4 Ansiomerkkitoimikunnan esitys
- LIITE 5 Äänestyslipukkeet (Vaakunatoimikunnan esitys)
- LIITE 6 Äänestyslipukkeet (Ansiomerkkitoimikunnan esitys)